

ส่วนที่ 1

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

1.1 ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครในฐานะสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ผลิตบัณฑิต สร้างองค์ความรู้ และให้บริการวิชาการแก่สังคม ที่ต้องขับเคลื่อนภารกิจให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) และสอดคล้องกับกลุ่มที่ 3 กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น (Area-based and Community Engagement) ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวจำเป็นต้องมีกลไกในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นระบบ รัฐบาลได้กำหนดให้ส่วนราชการทุกแห่งต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการและเชื่อมโยงกับงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องกับผลลัพธ์และเป้าหมายที่พึงประสงค์ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นอกจากนี้ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ได้วางกรอบให้หน่วยงานภาครัฐต้องดำเนินการวัดผลการปฏิบัติงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ล่วงหน้าอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ยังได้กำหนดกลไกการประเมินผลสำหรับสถาบันอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ด้วย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ขึ้นภายใต้กรอบแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2569 – 2573 และมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการฯของมหาวิทยาลัย และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารของส่วนราชการกับอธิการบดี จากการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลกและสังคมที่รวดเร็ว การประเมินผลการปฏิบัติราชการจึงไม่ใช่เพียงเครื่องมือในการติดตามงานตามวงรอบ แต่เป็นกลไกสำคัญในการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จากระดับมหาวิทยาลัยสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล จัดทำกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ นี้ยังเป็นเครื่องมือกำกับทิศทางการดำเนินงานของส่วนงานภายใน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีทิศทางที่ชัดเจน สามารถรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน อีกทั้งยังใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อนำพามหาวิทยาลัยไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจในการเป็น “สถาบันอุดมศึกษาชั้นนำเพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล ด้วยนวัตกรรม ภูมิปัญญา และธรรมาภิบาล”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ส่วนราชการสามารถติดตามและประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์ฯ และแผนปฏิบัติราชการฯ ได้อย่างได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นระบบ และทันต่อรอบการประเมิน เพื่อสนับสนุน การตัดสินใจเชิงบริหาร ในทุกระดับ

2. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความรับผิดชอบร่วมกัน ให้บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบของตน สามารถกำหนดตัวชี้วัดระดับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และเน้นการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย

4. เพื่อให้ส่วนราชการสามารถนำผลการประเมินไปกำหนดนโยบาย ทิศทางการพัฒนาองค์กร รวมทั้ง การจัดสรรและใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. เพื่อนำผลการประเมินแผนปฏิบัติราชการในภาพรวมไปใช้ประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่กำกับดูแลส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย

1.2 ปฏิทินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่าย
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ
29 สิงหาคม 2568	มหาวิทยาลัยเสนอแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่ายของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อสภา มหาวิทยาลัยเห็นชอบ (ผ่านการพิจารณาเห็นชอบในคราวประชุมฯ ครั้งที่ 7/2568 วันศุกร์ที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2568)	สภามหาวิทยาลัย
12 กันยายน 2568	การถ่ายทอดตัวชี้วัดและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	กองนโยบายและแผน
30 กันยายน 2568	พิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระหว่างอธิการบดีและผู้บริหารคณะ สำนัก และสถาบัน	กองนโยบายและแผน
5-15 มกราคม 2569	คณะ/สำนัก สถาบันรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลการ เบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินการ ตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่ายของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 3 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568)	คณะ/สำนัก/ สถาบัน/ กอง
1-15 เมษายน 2569	คณะ/สำนัก สถาบันรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลการเบิก จ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่ายของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569)	- คณะ/สำนัก/สถาบัน/ กอง รายงานระดับ มหาวิทยาลัย
16-30 เมษายน 2569	กองนโยบายและแผนดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ประมวลผล และวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบผลการดำเนินงานเทียบกับค่าเป้าหมาย ที่กำหนด และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ และงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และส่งมายังงานยุทธศาสตร์และ ติดตามประเมินผล กองนโยบายและแผน	- กองนโยบายและแผน - กกก.ติดตามและ ประเมินผลการ ดำเนินงานระดับ มหาวิทยาลัย

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ
พฤษภาคม 2569	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569) 1) รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการฯ 2) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
1-15 กรกฎาคม 2569	คณะ/สำนัก สถาบันรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 30 มิถุนายน 2569) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และส่งมายังงานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล กองนโยบายและแผน	คณะ/สำนัก/ สถาบัน/ กอง
1-15 ตุลาคม 2569	คณะ/สำนัก สถาบันรายงานผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 30 มิถุนายน 2569) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และส่งมายังงานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล กองนโยบายและแผน	- คณะ/สำนัก/สถาบัน/ กอง รายงานระดับ มหาวิทยาลัย
16-30 ตุลาคม 2569	กองนโยบายและแผนดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ประมวลผล และวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบผลการดำเนินงานเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569)	- กองนโยบาย และแผน - คกก.ติดตามและ ประเมินผลการ ดำเนินงานระดับ มหาวิทยาลัย
พฤศจิกายน 2569	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569) 1) รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการฯ 2) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ
ธันวาคม 2569	<p>คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ ข้อ เสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและ งบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569)</p> <p>1) รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการฯ</p> <p>2) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินโครงการตาม แผนปฏิบัติการฯ</p>	คณะกรรมการสภา มหาวิทยาลัย

1.3 ผู้จัดเก็บข้อมูล ผู้ดูแล/ดำเนินการ และผู้กำกับตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการผลิตบัณฑิต นวัตกรรมสังคมตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 1.1 ผลผลิตบัณฑิตครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญและมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่มีทักษะตอบโจทย์วิถีชีวิตคนยุคใหม่และเป็นนวัตกรรมสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 1.1.1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการเป็นผู้ประกอบการ

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ไดงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ร้อยละ) (มรสน.)	92	ผู้กำกับ : ผอ.สำนักวิทยบริการฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รองผอ.สำนักวิทยบริการฯ/ คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ/ รองคณบดีทุกคณะ/ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร
2. ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์การวัดผล CEFR B1 ขึ้นไป) (ร้อยละ) (มรสน.)	60	ผู้กำกับ : ผอ.สถาบันภาษาฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : รองผอ. สถาบันภาษาฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์
3. ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะด้านดิจิทัล IC 3 หรือมาตรฐานสากลอื่น (ร้อยละ) (มรสน.)	80	ผู้กำกับ : ผอ.สำนักวิทยบริการฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รองผอ.สำนักวิทยบริการฯ/ คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ/ รองคณบดีทุกคณะ
4. ร้อยละการไดงานทำในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต (Percentage of Graduates Employed in the Region) (ร้อยละ) (กลุ่ม 3)	60	ผู้กำกับ : ผอ.สำนักวิทยบริการฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รองผอ.สำนักวิทยบริการฯ/ คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ/ รองคณบดีทุกคณะ/ประธานหลักสูตร

กลยุทธ์ที่ 1.1.2 พัฒนาหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อโจทย์ความต้องการของตลาดงานในอนาคตและการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมหลักสูตรระยะสั้นแบบไม่ได้รับปริญญา (Non degree Program) ที่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (ร้อยละ) (มรสน.)	85	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สำนักส่งเสริมฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานหลักสูตรและมาตรฐานฯ
2. ร้อยละหลักสูตรเชิงพื้นที่ต่อหลักสูตรทั้งหมด (ร้อยละ) (กลุ่ม 3)	100	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สำนักส่งเสริมฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานหลักสูตรและมาตรฐานฯ
3. ร้อยละหลักสูตรที่ชุมชน/ปราชญ์ผู้ใช้บัณฑิต องค์กร/หน่วยงานในพื้นที่มีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาต่อจำนวนหลักสูตรทั้งหมด (ร้อยละ) (กลุ่ม 3)	50	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สำนักส่งเสริมฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานหลักสูตรและมาตรฐานฯ
4. จำนวนหน่วยงานที่ร่วมบันทึกความเข้าใจ (MOU) /บันทึกข้อตกลง (MOA) หลักสูตร Credit Bank (หน่วยงาน) (มรสน.)	40	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สำนักส่งเสริมฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สำนักส่งเสริมฯ /หัวหน้างานหลักสูตรและมาตรฐานฯ

กลยุทธ์ที่ 1.1.3 ส่งเสริมการผลิตบัณฑิตครูและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ร้อยละของบัณฑิตครูที่จบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีที่สอบบรรจุได้และขึ้นบัญชี (ร้อยละ) (มรสน.)	50	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : คณบดีคณะ ครุศาสตร์/รองคณบดีฝ่ายฝึกประสบการณ์ฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : ศูนย์ฝึกประสบการณ์ฯ
2. จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กในเขตพื้นที่บริการที่เข้าร่วมการยกระดับคุณภาพการศึกษา (โรงเรียน) (สงป.)	20	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : คณบดีคณะครุศาสตร์ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ
3. จำนวนนวัตกรรมทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา (คน) (สงป.)	300	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : คณบดีคณะครุศาสตร์ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน/รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ
4. จำนวนโรงเรียนต้นแบบเชิงพื้นที่ที่มีการขับเคลื่อนให้นักเรียนมีความฉลาดรู้ (PISA)	20	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : คณบดีคณะครุศาสตร์ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน/

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
ตามคุณลักษณะ 4 ประการ โดยใช้ PTRU Mode (โรงเรียน) (สงป.)		รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ
5. จำนวนนวัตกรรมหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างคุณลักษณะ 4 ประการ (นวัตกรรม) (สงป.) (ใหม่)	5	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : คณบดีคณะครุศาสตร์ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน/ รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 1.2 บัณฑิตเป็นคนดี มีจิตสาธารณะ มีคุณลักษณะคนไทยตามพระราชบัญญัติ การศึกษา และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 1.2.1 สนับสนุนและส่งเสริมการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะนักศึกษาด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม และการสร้างเครือข่ายศิษย์เก่า

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. จำนวนชุมชนในพื้นที่บริการของ มหาวิทยาลัย ที่ได้รับการพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาด้วยกระบวนการวิศวกร สังคม (ชุมชน) (สงป.)	10	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผู้ช่วยอธิการบดีด้านพัฒนานักศึกษาและ กิจการพิเศษ /ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานกองพัฒนานักศึกษาทุกคน
2. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจิตอาสา/จิตสาธารณะ (คน) (มรสน.)	300	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผู้ช่วยอธิการบดีด้านพัฒนานักศึกษาและ กิจการพิเศษ /ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานกองพัฒนานักศึกษาทุกคน
3. จำนวนเครือข่ายศิษย์เก่าระดับจังหวัด และระดับหลักสูตร (เครือข่ายระดับจังหวัด/ เครือข่ายระดับหลักสูตร) (มรสน.)	(4/-)	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 1.3 อาจารย์ได้รับการพัฒนาศักยภาพทั้งด้านคุณวุฒิการศึกษาตำแหน่งทางวิชาการ และสมรรถนะวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 1.3.1 การส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาศักยภาพทั้งด้านคุณวุฒิการศึกษาตำแหน่งทางวิชาการและสมรรถนะวิชาชีพ

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ร้อยละอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ร้อยละ) (มรสน.)	46	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านบริหาร ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สำนักงานอธิการบดี/ผอ.กองกลาง/ คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ
2. ร้อยละอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ร้อยละ) (มรสน.)	44	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สำนักส่งเสริมฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับสากลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 2.1 มีผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรม เทคโนโลยี ได้รับการยอมรับในระดับสากลต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์ พัฒนาการวิจัยเชิงพื้นที่ร่วมกับชุมชน การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัย ที่มีคุณค่าต่อสังคม

กลยุทธ์ที่ 2.1.1 พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยีและต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ (คะแนน) (มรสน.)	5.00	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ/ ผอ. สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างาน สถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
2. จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่ได้ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (เรื่อง) (มรสน.)	60	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ/ ผอ. สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างาน สถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
3. จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ที่พัฒนาต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ (เรื่อง) (มรสน.)	5	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ/ ผอ. สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างาน สถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
4. จำนวนนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น TRL 4 ขึ้นไป (ชิ้นงาน) (มรสน.)	10	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ/ ผอ. สถาบันวิจัยฯ

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
		ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
5. จำนวนผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมในเวทีการประกวด (เรื่อง) (มรสน.)	5	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ/ ผอ. สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
6.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัย และนวัตกรรมที่เพิ่มขึ้น (เครือข่าย) (มรสน.)	10	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ / ผอ. สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
7. ร้อยละประชาชนหลุดพ้นจากความยากจนของจังหวัดเพิ่มขึ้น (ร้อยละ) (มรสน.)	50	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผอ.สถาบันวิจัยฯ
8. การใช้ประโยชน์จากงานวิจัยให้เกิดจำนวน Start up หรือ SME หรือวิสาหกิจชุมชนใหม่ (ราย) (มรสน.)	5	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ / ผอ. สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
9. จำนวนแหล่งเรียนรู้ภายนอกมหาวิทยาลัยที่สามารถจัดการตนเองได้บนฐานทรัพยากรท้องถิ่นด้วยกระบวนการวิจัยและพัฒนาเชิงพื้นที่ (แห่ง) (มรสน.)	5	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ /ผอ. สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
10.เงินทุนวิจัยจากภายนอกที่ได้รับการสนับสนุน (ล้านบาท) (มรสน.)	45	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ /ผอ. สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
11.จำนวนโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก (โครงการ) (มรสน.)	20	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ /ผอ. สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน
12.การจัดตั้งและดำเนินงาน University Holding Company (รูปแบบ) (มรสน.)	1	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ/รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ. สถาบันวิจัยและพัฒนา/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ. สถาบันวิจัยและพัฒนา/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 2.2 สร้างนักวิจัย/นวัตกรรมและผลงานวิจัยที่มีคุณภาพตอบสนองการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 2.2.1 พัฒนากลุ่มวิจัยและศูนย์ความเป็นเลิศเฉพาะทางที่ต้อบโจทย์การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนที่เพิ่มรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยจากงานวิจัยหรือนวัตกรรม

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. จำนวนศูนย์การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนอย่างยั่งยืน (ศูนย์) (มรสน.)	5	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา/หัวหน้างานศูนย์ความเป็นเลิศ
2. ทรัพย์สินทางปัญญาที่สามารถจำหน่ายได้ (ชิ้น) (มรสน.)	2	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยฯ /หัวหน้างานศูนย์ความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 3.1 ท้องถิ่นมีความรู้จากงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมถ่ายทอดสู่การพัฒนาตนเองอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 3.1.1 ส่งเสริมการนำองค์ความรู้วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ร้อยละผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม (ร้อยละ) (กลุ่ม 3)	40	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ/รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ/ผอ.กองแผนฯ / คณบดีทุกคณะ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รอง ผอ.สถาบันวิจัยฯ/รองคณบดีทุกคณะ
2. ร้อยละโครงการหรือกิจกรรมที่บุคคล ชุมชน หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ในพื้นที่มีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรม เพื่อแก้ไข/ลดปัญหา/ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน สังคม/การน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ (ร้อยละ) (กลุ่ม 3)	70	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ/รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ/ผอ.กองแผนฯ/ คณบดีทุกคณะ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รอง ผอ.สถาบันวิจัยฯ/รองคณบดีทุกคณะ/ หัวหน้างานกองแผนฯทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3.1.2 ยกระดับเศรษฐกิจฐานรากบนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. จำนวนผลิตภัณฑ์จากชุมชนท้องถิ่น ที่ได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มมูลค่าและสร้าง รายได้ (ผลิตภัณฑ์) (สงป.)	30	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ/ผอ.กองแผนฯ/ คณบดีทุกคณะ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รอง ผอ.สถาบันวิจัยฯ
2. จำนวนชุมชนที่ได้รับการพัฒนาให้ ประเด็น Soft Power ท้องถิ่นสู่การ ยกระดับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (ชุมชน)(สงป.)	4	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ/คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
3. การยื่นขอคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา/ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ผ้าทอ (GI / มผช.) (มรภ. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)	5	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ/คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
4. จำนวนวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการ ที่ได้รับการพัฒนาและ มีรายได้เพิ่มขึ้น (แห่ง) (มรสน.)	3	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ/รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ/ผอ.กองแผนฯ/ คณบดีทุกคณะ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รอง ผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานกองแผนฯ ทุกคน
5. ร้อยละรายได้จากการบริการวิชาการ และบริหารสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ) (มรสน.)	10	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ/รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ/ผอ.กองแผนฯ / คณบดีทุกคณะ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รอง ผอ.สถาบันวิจัยฯ/รองคณบดีทุกคณะ
6. ร้อยละโครงการด้านการบริการวิชาการ หรือโครงการที่ตอบสนองต่อการพัฒนา เชิงพื้นที่ (Area Based) (ร้อยละ) (กลุ่ม 3)	90	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ/รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ/ผอ.กองแผนฯ/ คณบดีทุกคณะ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รอง ผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานกองแผนฯ ทุกคน

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 3.2 เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ศาสตร์หลากหลายแขนงทั้งองค์ความรู้ระดับท้องถิ่น และระดับสากล

กลยุทธ์ที่ 3.2.1 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อความมั่นคงและยั่งยืนเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. จำนวนภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมหรือยกระดับ (คน) (สงป.)	30	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สถาบันวิจัยฯ/คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/รองคณบดีทุกคณะ/ประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 3.3 การพัฒนาที่ยั่งยืนในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 3.3.1 ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. จำนวนประชากรที่เข้าร่วมโครงการเกิดความตระหนักรู้และปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (คน) (สงป.)	500	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ/รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ: คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ/คณบดีคณะเทคโนโลยี การเกษตร/ผอ.สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ/คณบดีคณะเทคโนโลยี การเกษตร/รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานศูนย์ความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นสู่การสร้างคุณค่าและมูลค่าทางเศรษฐกิจ และสังคมในระดับอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 4.1 นักศึกษา บุคลากรและประชาชน อนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน ส่งเสริมภาษา ศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม และเป็นศูนย์กลางการให้บริการทางด้านภาษา ศิลปะและวัฒนธรรมของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 4.1.1 บูรณาการและยกระดับงานด้านภาษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ผลลัพธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมไทย (องค์ความรู้) (มรสน.)	6	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันภาษาฯ/คณบดีทุกคณะ / ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สถาบันภาษาฯ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 4.2 ยกระดับคุณค่าและมูลค่าด้านศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 4.2.1 พัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่ส่งเสริมและยกระดับเศรษฐกิจชุมชน

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. จำนวนผลงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ (ผลงาน สภค./คณะ) (มรสน.)	2:3	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันภาษาฯ/คณบดีทุกคณะ / ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สถาบันภาษาฯ
2. จำนวนกิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม ที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ (โครงการ/กิจกรรม) (มรสน.) (มรสน.)	4	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันภาษาฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สถาบันภาษาฯ

กลยุทธ์ที่ : 4.2.2 ให้บริการทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่ได้รับการยอมรับในระดับภูมิภาค

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. จำนวนผลิตภัณฑ์หรือบริการทาง วัฒนธรรมที่ได้รับการพัฒนา สร้างรายได้ ให้กับชุมชน (ผลิตภัณฑ์/บริการ) (มรสน.)	2:6	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันภาษาฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สถาบันภาษาฯ
2. รายได้ของชุมชนจากผลิตภัณฑ์ หรือบริการทางวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น (ร้อยละ) (มรสน.)	10	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันภาษาฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สถาบันภาษาฯ
3. จำนวนการให้บริการวิชาการด้านศิลปะ และวัฒนธรรม (ครั้ง/สภค./คณะ) (มรสน.)	5:3	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันภาษาฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สถาบันภาษาฯ
4. รายได้จากการให้บริการวิชาการ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม (ล้านบาท) (มรสน.)	1	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันภาษาฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สถาบันภาษาฯ
1. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้านศิลปะ และวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ (เครือข่าย) (มรสน.)	10	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สถาบันภาษาฯ/คณบดีทุกคณะ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สถาบันภาษาฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยกระดับการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาองค์กรสู่

ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 5.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 5.1.1 ยกระดับการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ เสริมสร้างระบบธรรมาภิบาลดิจิทัลเพื่อความโปร่งใส และเป็นธรรม

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ร้อยละ) (มรสน.)	95	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : รองอธิการบดีด้านบริหาร/รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผอ.สำนักงานอธิการบดี/ ผอ.กองแผนฯ
2. ร้อยละจำนวนเงินทุน เงินบริจาคจากภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่ (ร้อยละ) (กลุ่ม 3)	40	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ/ผอ.กองแผนฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผอ.กองแผนฯ
3. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ EdPEx ((มรสน.)	ใช้เกณฑ์ EdPEx ปีที่ 1	ผู้กำกับ : อธิการบดี ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผู้ช่วยอธิการบดีด้านนโยบายและแผน ประกันคุณภาพการศึกษา ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานประกันคุณภาพ
4. จำนวน Dashboard/BI (Business Intelligence) เพื่อการบริหาร (ระบบ) (มรสน.)	1	ผู้กำกับ : ผอ. สำนักวิทยบริการฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : รองผอ. สำนักวิทยบริการฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ
5. จำนวนหน่วยงานที่มีการการบูรณาการข้อมูลร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย (One Data) (หน่วยงาน) (มรสน.)	2	ผู้กำกับ : ผอ. สำนักวิทยบริการฯ ผู้ดูแล /ดำเนินการ : รองผอ. สำนักวิทยบริการฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 5.2 มหาวิทยาลัยมีระบบพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ 5.2.1 พัฒนาคูคลากรสายสนับสนุน เสริมสร้างวัฒนธรรมดิจิทัลและการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ที่ได้รับความก้าวหน้าตามสายงานประเภทวิชาชีพเฉพาะเชี่ยวชาญเฉพาะ (ร้อยละ) (มรสน.)	40	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านบริหาร ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สำนักงานอธิการบดี/ผอ.กองกลาง ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานบริหารบุคคลฯ

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
2. ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะเพื่อพัฒนาสมรรถนะตามสายงาน (ร้อยละ) (มรสน.)	50	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านบริหาร ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : ผอ.สำนักงานอธิการบดี/ผอ.กองกลาง ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานบริหารบุคคลฯ
3. จำนวนระบบงานของมหาวิทยาลัยที่เชื่อมต่อกับศูนย์กลางบริหารดิจิทัล (Digital Management Hub) (ระบบ) (มรสน.)	5	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านบริหาร ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สำนักงานอธิการบดี /ผอ.สำนักวิทยบริการฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สำนักวิทยบริการฯ/ ผอ.กองทุกกอง
4. จำนวนระบบดิจิทัลที่ส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยนำมาใช้ในงานประจำ (e-service) (ระบบ) (มรสน.)	20	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านบริหาร ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สำนักงานอธิการบดี /ผอ. สำนักวิทยบริการฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สำนักวิทยบริการฯ/ ผอ.กองทุกกอง
5. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อระบบดิจิทัลที่นำมาใช้ในงานประจำ (ร้อยละ) (มรสน.)	85	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านบริหาร ผู้ดูแล /ดำเนินการ : ผอ.สำนักงานอธิการบดี /ผอ. สำนักวิทยบริการฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ. สำนักวิทยบริการฯ/ ผอ.กองทุกกอง

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 5.3 การบริหารจัดการเชิงรุกสู่การเป็นศูนย์กลางการพัฒนาท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่ 5.3.1 ยกระดับบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพรองรับการทำงานเชิงพื้นที่
และพันธกิจสากล

ตัวชี้วัด	ปี 2569 แผน	ผู้กำกับ/ผู้ดูแล /ดำเนินการ ผู้จัดเก็บข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย
1. ผลการจัดอันดับ Impact Rankings โดย Times Higher Education Impact Ranking (อันดับ) (กลุ่ม 3)	อันดับ 1001- 1500 ของโลก	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ/ผอ.กองแผนฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานกองแผนฯทุกคน
2. ผลการจัดอันดับ UI Green Metric World University Ranking (อันดับ) (มรสน.)	อันดับ 1001+ ของโลก	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ/ผอ.กองแผนฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้างานกองแผนฯทุกคน
3. การพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้านการบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพ (ระบบ) (มรสน.)	1 ระบบ	ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ/รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ ผู้ดูแล/ผู้ดำเนินการ: ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา /ผอ. กองแผนฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน

1.3 การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและการกำหนดค่าเป้าหมายระดับหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. การพิจารณาจัดทำเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดในระดับคณะ สำนัก สถาบัน

1.1 หากท่านเป็นจัดเก็บข้อมูล (เจ้าภาพ) ในเป้าประสงค์ระดับมหาวิทยาลัย ให้นำเป้าประสงค์นั้นมาเป็นเป้าประสงค์ในระดับคณะ สำนัก สถาบัน ของท่าน

การกำหนดตัวชี้วัดในแต่ละเป้าประสงค์ให้พิจารณาตัวชี้วัดในระดับมหาวิทยาลัย ว่าสามารถนำมาใช้ประเมินในระดับคณะ สำนัก สถาบัน ของท่านได้หรือไม่

1) ถ้าสามารถนำมาใช้ได้ ให้นำตัวชี้วัดจากระดับมหาวิทยาลัยฯ มาใช้

2) ถ้าไม่สามารถนำมาใช้ได้ ให้จัดทำตัวชี้วัดใหม่

1.2 หากท่านเป็นผู้ดำเนินการ (สนับสนุน) ให้จัดทำเป้าประสงค์ของคณะ สำนัก สถาบัน ของท่าน จากบทบาทหรือสิ่งที่คณะ สำนัก สถาบัน ของท่านสนับสนุนเป้าประสงค์ในระดับมหาวิทยาลัย

- การกำหนดตัวชี้วัดในแต่ละเป้าประสงค์หากเป็นเป้าประสงค์ที่จัดทำขึ้นใหม่ ให้จัดทำตัวชี้วัดใหม่ที่สะท้อนเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

2. เกณฑ์การประเมินผล



ระดับ ดี ผลการดำเนินงาน ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมาย



ระดับ พอใช้ ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างร้อยละ 80-99.99 ของค่าเป้าหมาย



ระดับ ต้องปรับปรุง ผลการดำเนินงาน ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของค่าเป้าหมาย

คำรับรองปฏิบัติราชการของคณะ/สำนัก/สถาบัน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569