

## ยุทธศาสตร์ที่ 2

### ยกระดับการผลิตบัณฑิต นวัตกรรมสังคมตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 2.1 มีผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรม เทคโนโลยี ได้รับการยอมรับในระดับสากลต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์ พัฒนาการวิจัยเชิงพื้นที่ร่วมกับชุมชน การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัย ที่มีคุณค่าต่อสังคม

กลยุทธ์ที่ : 2.1.1 พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยีและต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์

<b>ตัวชี้วัดที่ 1</b>	ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ
หน่วยวัด: คะแนน	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ	
ผู้ดูแล/ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ / ผอ. สถาบันวิจัยฯ	
ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัย และพัฒนาทุกคน	

#### คำอธิบาย:

ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ หมายถึง ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งประเมินตามเกณฑ์ คุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยให้ค่าน้ำหนักตามระดับและคุณภาพของวารสาร เช่น วารสารระดับชาติ วารสารระดับนานาชาติ วารสารในฐานข้อมูล TCI, Scopus, ISI Web of Science เป็นต้น การวัดผลใช้ระบบการให้คะแนนแบบถ่วงน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อสะท้อนคุณภาพและปริมาณของผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบต่อวงการวิชาการและสังคม การนับรวมเฉพาะผลงานที่ระบุสังกัดเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเท่านั้น

#### สูตรการคำนวณ :

$$\text{คะแนนรวม} = \sum (\text{จำนวนบทความ} \times \text{ค่าน้ำหนักตามประเภทวารสาร})$$

โดย ค่าน้ำหนัก: วารสารชาติ = 0.2, วารสาร TCI = 0.4, วารสาร Scopus = 0.8, วารสาร ISI = 1.0

#### ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- รายการผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ
- หน้าปกและหน้าแรกของบทความที่ตีพิมพ์
- หลักฐานการยอมรับการตีพิมพ์ (Acceptance Letter)
- ข้อมูลรายละเอียดวารสาร (Impact Factor, การจัดอันดับ, ฐานข้อมูล)

<b>ตัวชี้วัดที่ 2</b>	จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่ได้ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	
หน่วยวัด: เรื่อง	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ		
ผู้ดูแล/ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ / ผอ. สถาบันวิจัยฯ		
ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัย และพัฒนาทุกคน		

**คำอธิบาย:**

จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่ได้ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง ผลงานของอาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่มีศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ หรือสาธารณะ และได้ดำเนินการยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเภททรัพย์สินทางปัญญาที่นับรวม ได้แก่ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า และแบบผังภูมิของวงจรรวม การนับจะนับตามจำนวนคำขอที่ยื่นจดทะเบียนในปีงบประมาณนั้น โดยไม่คำนึงถึงผลการอนุมัติ และต้องระบุสังกัดเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

**สูตรการคำนวณ :**

นับจำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่ได้ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- สำเนาคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาทุกฉบับที่ยื่นในปีงบประมาณ
- หลักฐานการรับคำขอจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา
- รายละเอียดผลงานและนักวิจัยที่เป็นเจ้าของผลงาน

<b>ตัวชี้วัดที่ 3</b>	จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ที่พัฒนาต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์	
หน่วยวัด: เรื่อง	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ		
ผู้ดูแล/ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ / ผอ. สถาบันวิจัยฯ		
ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัย และพัฒนาทุกคน		

**คำอธิบาย:**

จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ที่พัฒนาต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ หมายถึง ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดและนำไปใช้ประโยชน์จริงในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคม ชุมชน หรือภาคอุตสาหกรรม โดยมีหลักฐานการใช้ประโยชน์ที่ชัดเจน เช่น การถ่ายทอดเทคโนโลยี การจำหน่ายสิทธิบัตร การให้สิทธิในการใช้ประโยชน์ การนำไปใช้ในชุมชนหรือหน่วยงาน การผลิตต้นแบบเชิงพาณิชย์ การจัดตั้งสตาร์ทอัพหรือวิสาหกิจใหม่จากผลงานวิจัย หรือการได้รับการยอมรับ และใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ซึ่งสามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อม

**สูตรการคำนวณ :**

นับงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่มีหลักฐานการใช้ประโยชน์ในปีงบประมาณ 2569

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

1. รายงานการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์พร้อมหลักฐานการใช้งาน
2. สัญญาหรือข้อตกลงการถ่ายทอดเทคโนโลยี
3. หลักฐานการจำหน่ายหรือให้สิทธิในการใช้ประโยชน์
4. รายงานผลกระทบจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์

<b>ตัวชี้วัดที่ 4</b>	จำนวนนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น TRL 4 ขึ้นไป	
หน่วยวัด: ชิ้นงาน	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ		
ผู้ดูแล/ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ / ผอ. สถาบันวิจัยฯ		
ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัย และพัฒนาทุกคน		

**คำอธิบาย:**

จำนวนนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น TRL 4 ขึ้นไป หมายถึง ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้ที่พัฒนาโดยบุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่มีระดับความพร้อมของเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) ตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป กล่าวคือ เป็นเทคโนโลยีที่ได้รับการพิสูจน์และทดสอบในสภาพแวดล้อมที่คล้ายกับการใช้งานจริง สามารถทำงานได้ในระดับห้องปฏิบัติการหรือสิ่งแวดล้อมที่จำลองขึ้น (TRL 4-6) หรือพัฒนาไปจนถึงระดับต้นแบบที่สามารถใช้งานได้จริง (TRL 7-9) ซึ่งแสดงถึงความก้าวหน้าในการพัฒนาเทคโนโลยีที่มีศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์หรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ในอนาคต การประเมินระดับ TRL จะต้องมีคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญทำการประเมินและรับรอง

**สูตรการคำนวณ :**

นับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ องค์ความรู้ที่ได้รับการประเมิน TRL 4 ขึ้นไปในปีงบประมาณ 2569

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

1. รายงานการประเมินระดับ TRL โดยคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ
2. เอกสารรายละเอียดของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ องค์ความรู้
3. หลักฐานการทดสอบและผลการทดสอบ
4. รูปภาพและวิดีโอแสดงการทำงานของชิ้นงาน

<b>ตัวชี้วัดที่ 5</b>	จำนวนผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมในเวทีการประกวด	
หน่วยวัด: เรื่อง	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ		
ผู้ดูแล/ดำเนินการ : คณบดีทุกคณะ / ผอ. สถาบันวิจัยฯ		
ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัย และพัฒนาทุกคน		

**คำอธิบาย:**

จำนวนผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมในเวทีการประกวด หมายถึง ผลงานของบุคลากร มหาวิทยาลัย ที่ได้นำเสนอและเข้าร่วมการประกวดในเวทีต่างๆ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ โดยเฉพาะเวทีที่จัดโดยหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือและได้รับการยอมรับในวงวิชาการ เช่น การประกวดนวัตกรรมแห่งชาติ งานมหกรรมวิจัยแห่งชาติ การประกวดของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ หรือการประกวดระดับนานาชาติต่างๆ ไม่ว่าจะได้รับรางวัลหรือไม่ก็ตาม เพื่อแสดงถึงการยอมรับและการมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความรู้ในวงวิชาการ การนับจะรวมทั้งผลงานที่เป็นผู้ส่งเข้าประกวดและผลงานที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมการนำเสนอ การนับจะไม่ซ้ำกันสำหรับผลงานเดียวกันที่เข้าร่วมหลายเวที

**สูตรการคำนวณ :**

นับจำนวนผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมที่เข้าร่วมการประกวดในปีงบประมาณ 2569

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- หนังสือเชิญเข้าร่วมการประกวดจากหน่วยงานผู้จัด
- หลักฐานการส่งผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมที่เข้าร่วมการประกวดในปีงบประมาณ 2569
- ประกาศผลการคัดเลือกหรือหนังสือแจ้งผลการพิจารณาจากหน่วยงานผู้จัด
- รายชื่อผู้วิจัยและสถาบันที่สังกัดของแต่ละผลงาน

<b>ตัวชี้วัดที่ 6</b>	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยและนวัตกรรมที่เพิ่มขึ้น	
หน่วยวัด: เครือข่าย		ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ผู้กำกับ: รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ		
ผู้ดูแล/ดำเนินการ: คณบดีทุกคณะ / ผอ.สถาบันวิจัยฯ		
ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัย และพัฒนาทุกคน		

**คำอธิบาย:**

เครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยและนวัตกรรม หมายถึง การรวมตัวขององค์กรหรือสถาบันต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา และองค์กรระหว่างประเทศ ที่มีการลงนามในบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือข้อตกลงความร่วมมือด้านการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อดำเนินการร่วมกัน ในการพัฒนางานวิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยี การแลกเปลี่ยนนักวิจัย การใช้ทรัพยากรร่วมกัน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและนวัตกรรม โดยเครือข่ายดังกล่าวต้องมีการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือที่เป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง สามารถวัดผลได้ชัดเจน และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่นและสังคมอย่างยั่งยืน

**สูตรการคำนวณ :**

นับจำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยและนวัตกรรมที่มีการลงนามและดำเนินกิจกรรมร่วมกันในปีงบประมาณ 2569

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- บันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือข้อตกลงความร่วมมือด้านการวิจัยและนวัตกรรม
- รายงานการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือของแต่ละเครือข่าย
- หลักฐานการมีส่วนร่วมในกิจกรรมวิจัยร่วมกัน เช่น โครงการวิจัย การประชุมวิชาการ การแลกเปลี่ยนนักวิจัย

<b>ตัวชี้วัดที่ 7</b>	ร้อยละประชาชนหลุดพ้นจากความยากจนของจังหวัดเพิ่มขึ้น	
หน่วยวัด: ร้อยละ	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
ผู้กำกับ: รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ		
ผู้ดูแล/ดำเนินการ: ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา		
ผู้จัดเก็บข้อมูล: ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา		

**คำอธิบาย:**

ประชาชนหลุดพ้นจากความยากจนของจังหวัดเพิ่มขึ้น หมายถึง รายได้ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน ประกอบด้วยค่าจ้าง เงินเดือน เงินรางวัล เงินโบนัส กำไรสุทธิจากการประกอบธุรกิจ รายได้จากทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ดิน ค่าลิขสิทธิ์ ดอกเบี้ย และเงินปันผล เงินได้รับเป็นการช่วยเหลือ บำเหน็จ บำนาญ เงินทุนการศึกษา และรายได้อื่นๆ ที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับครัวเรือนเดิม ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินโครงการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครทั้งโดยตรงและโดยอ้อม (โครงการการแก้ไขปัญหาความยากจนแบบเบ็ดเสร็จและแม่นยำในจังหวัดสกลนคร)

**สูตรการคำนวณ :**

$\text{ร้อยละประชาชนหลุดพ้นจากความยากจน} = \left( \frac{\text{จำนวนประชาชนที่หลุดพ้นจากความยากจนในปี 2569}}{\text{จำนวนประชาชนที่อยู่ในเกณฑ์ความยากจนในปีฐาน}} \right) \times 100$
--

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- ข้อมูลสถิติความยากจนจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (ปีฐานและปีปัจจุบัน)
- รายงานการสำรวจและประเมินผลการหลุดพ้นจากความยากจน
- หลักฐานการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรมไปประยุกต์ใช้ในพื้นที่
- รายงานผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน

<b>ตัวชี้วัดที่ 8</b>	การใช้ประโยชน์จากงานวิจัยให้เกิดจำนวน Start up หรือ SME หรือวิสาหกิจชุมชนใหม่
หน่วยวัด: ราย	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ผู้กำกับ: รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ	
ผู้ดูแล/ดำเนินการ: คณบดีทุกคณะ / ผอ.สถาบันวิจัยฯ	
ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัย และพัฒนาทุกคน	

**คำอธิบาย:**

การใช้ประโยชน์จากงานวิจัยให้เกิด Start up SME หรือวิสาหกิจชุมชนใหม่ หมายถึง กิจการหรือธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่จากการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ หรือองค์ความรู้ที่เกิดจากงานวิจัยของมหาวิทยาลัยไปพัฒนาต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์หรือบริการเชิงพาณิชย์ โดย Start up หมายถึง ธุรกิจเริ่มต้นที่ใช้เทคโนโลยีหรือนวัตกรรม SME หมายถึง วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชน หมายถึง กิจการที่ชุมชนเป็นเจ้าของและดำเนินการร่วมกัน ทั้งหมดต้องมีการจดทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการดำเนินธุรกิจจริง สร้างรายได้ และจ้างงาน โดยมีหลักฐานการเชื่อมโยงกับงานวิจัยของมหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวน Start up + จำนวน SME + จำนวนวิสาหกิจชุมชนใหม่ ที่เกิดจากการใช้ประโยชน์งานวิจัยใน ปีงบประมาณ 2569

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนธุรกิจหรือวิสาหกิจ
- แผนธุรกิจหรือข้อเสนอโครงการ
- หลักฐานการเชื่อมโยงกับงานวิจัยของมหาวิทยาลัย
- รายงานผลการดำเนินธุรกิจ รายได้ และการจ้างงาน
- ข้อมูลการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้

<b>ตัวชี้วัดที่ 9</b>	จำนวนแหล่งเรียนรู้ภายนอกมหาวิทยาลัยที่สามารถจัดการตนเองได้บนฐานทรัพยากรท้องถิ่น ด้วยกระบวนการวิจัยและพัฒนาเชิงพื้นที่	
หน่วยวัด: แห่ง	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
ผู้กำกับ: รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ		
ผู้ดูแล/ดำเนินการ: คณบดีทุกคณะ / ผอ.สถาบันวิจัยฯ		
ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน		

**คำอธิบาย:**

แหล่งเรียนรู้ภายนอกมหาวิทยาลัยที่สามารถจัดการตนเองได้บนฐานทรัพยากรท้องถิ่น หมายถึง สถานที่ องค์กร หรือชุมชนที่มหาวิทยาลัยได้เข้าไปดำเนินการวิจัยและพัฒนาาร่วมกัน จนกระทั่งสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีการจัดการความรู้ ถ่ายทอดความรู้ และพัฒนาต่อยอดได้อย่างต่อเนื่อง โดยใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นฐาน มีระบบการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีผู้นำชุมชนที่มีความรู้ความสามารถ มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถสร้างรายได้หรือเพิ่มมูลค่าให้กับชุมชนได้อย่างยั่งยืน โดยไม่ต้องพึ่งพาการสนับสนุนจากภายนอกอย่างต่อเนื่อง มีการประเมินและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนแหล่งเรียนรู้ภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผ่านเกณฑ์การประเมินความสามารถในการจัดการตนเองได้บนฐานทรัพยากรท้องถิ่น

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- รายงานการประเมินความสามารถในการจัดการตนเองของแหล่งเรียนรู้
- หลักฐานการมีส่วนร่วมในกระบวนการวิจัยและพัฒนา
- ข้อมูลการใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- รายงานผลการดำเนินงานและผลกระทบต่อชุมชน

<b>ตัวชี้วัดที่ 10</b>	<b>เงินทุนวิจัยจากภายนอกที่ได้รับการสนับสนุน</b>
หน่วยวัด: ล้านบาท	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ผู้กำกับ: รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ ผู้ดูแล/ดำเนินการ: คณบดีทุกคณะ / ผอ.สถาบันวิจัยฯ ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัย และพัฒนาทุกคน	

**คำอธิบาย:**

เงินทุนวิจัยจากภายนอกที่ได้รับการสนับสนุน หมายถึง เงินทุนหรืองบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับจากแหล่งทุนภายนอก เช่น สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน องค์กรระหว่างประเทศ และแหล่งทุนอื่นๆ นอกเหนือจากงบประมาณแผ่นดินที่จัดสรรประจำ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการวิจัย การพัฒนานวัตกรรม การจัดหาเครื่องมือวิจัย การพัฒนาศักยภาพนักวิจัย และกิจกรรมสนับสนุนการวิจัยอื่นๆ โดยต้องมีหลักฐานการอนุมัติทุนและการเบิกจ่ายที่ชัดเจน

**สูตรการคำนวณ :**

ผลรวมของเงินทุนวิจัยทั้งหมดที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกในปีงบประมาณ 2569 (หน่วย: ล้านบาท)

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- หนังสือแจ้งการอนุมัติทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก
- สัญญาหรือข้อตกลงการให้ทุนวิจัย
- รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ
- รายชื่อและรายละเอียดโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุน
- รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินโครงการ

<b>ตัวชี้วัดที่ 11</b>	จำนวนโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก
หน่วยวัด: โครงการ	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
<b>ผู้กำกับ :</b> รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ <b>ผู้ดูแล/ดำเนินการ :</b> คณบดีทุกคณะ / ผอ. สถาบันวิจัยฯ <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานสถาบันวิจัย และพัฒนาทุกคน	

**คำอธิบาย:**

ตัวชี้วัดนี้มุ่งเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครพัฒนาโครงการวิจัยที่มีคุณภาพสูงเพื่อยื่นขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งรวมถึงหน่วยงานภาครัฐ เช่น สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) หน่วยงานระหว่างประเทศ และภาคเอกชน การเพิ่มขึ้นของจำนวนโครงการวิจัยที่ยื่นขอทุนสะท้อนถึงศักยภาพและความสามารถของนักวิจัยในการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคม ชุมชน และภาคอุตสาหกรรม ตลอดจนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการที่กว้างขวางยิ่งขึ้น โดยโครงการวิจัยที่ยื่นขอต้องมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัย และมีศักยภาพในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน รวมทั้งการนำไปสู่การต่อยอดเชิงพาณิชย์หรือการใช้ประโยชน์ในวงกว้าง

**สูตรการคำนวณ :**

นับจำนวนโครงการวิจัยทั้งหมดที่ยื่นขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- สำเนาหนังสือยื่นขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกพร้อมหลักฐานการส่ง
- ข้อเสนอโครงการวิจัย (Research Proposal) ฉบับสมบูรณ์
- รายชื่อนักวิจัยหลักและนักวิจัยร่วมในแต่ละโครงการ
- บันทึกการอนุมัติจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย (กรณีที่เกี่ยวข้อง)
- รายงานสรุปจำนวนโครงการวิจัยที่ยื่นขอทุนจำแนกตามแหล่งทุน ประเภทงานวิจัย และคณะ/สถาบัน
- หลักฐานการติดตามผลการพิจารณาโครงการจากแหล่งทุนภายนอก
- เอกสารประกอบการยื่นขอทุน เช่น CV นักวิจัย ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง หนังสือรับรองจากสถาบัน

<b>ตัวชี้วัดที่ 12</b>	<b>การจัดตั้งและดำเนินงาน Social Enterprise (วิสาหกิจเพื่อสังคม)</b>
หน่วยวัด: รูปแบบ	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ผู้กำกับ : รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ/รองอธิการบดีด้านวางแผนฯ	
ผู้ดูแล/ดำเนินการ : ผอ. สถาบันวิจัยและพัฒนา/คณบดีทุกคณะ	
ผู้จัดเก็บข้อมูล : รองผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา/หัวหน้างาน สถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน	

**คำอธิบาย:**

Social Enterprise (วิสาหกิจเพื่อสังคม) คือ กิจการที่มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อแก้ไขปัญหาสังคม สิ่งแวดล้อม หรือชุมชน โดยใช้กลไกทางธุรกิจในการสร้างรายได้เพื่อความยั่งยืน มิใช่มุ่งกำไรสูงสุดเป็นเป้าหมายหลัก ทั้งนี้ต้องมีการกำหนด รูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่ชัดเจน มีโครงสร้างการบริหาร มีแผนการดำเนินงาน และมีหลักฐานการเริ่มดำเนินการจริง

**สูตรการคำนวณ :**

การจัดตั้งและดำเนินงาน มีการจัดตั้ง Social Enterprise (วิสาหกิจเพื่อสังคม) ครบถ้วนตามโครงสร้าง มีการดำเนินงานจริง และเริ่มดำเนินการได้จริง

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- เอกสารการจดทะเบียนองค์กร หรือหนังสืออนุมัติจัดตั้ง SE
- ข้อบังคับ/ระเบียบการดำเนินงานของ SE
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือทีมบริหาร

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 2.2 สร้างนักวิจัย/นวัตกรรมและผลงานวิจัยที่มีคุณภาพตอบสนองการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

<b>ตัวชี้วัดที่ 1</b>	จำนวนศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนอย่างยั่งยืน
หน่วยวัด: ศูนย์	ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ผู้กำกับ: รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ	
ผู้ดูแล/ดำเนินการ: ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา	
ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา/หัวหน้างานศูนย์ความเป็นเลิศ	

**คำอธิบาย:**

ศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนอย่างยั่งยืน หมายถึง หน่วยงานหรือพื้นที่เรียนรู้ที่มหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้นเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพในการจัดการทรัพยากรของชุมชนอย่างยั่งยืน โดยมีการบูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาการกับภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการดำเนินงานที่เป็นระบบและต่อเนื่อง มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนและผู้เรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้และสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนบนฐานของทรัพยากรท้องถิ่น ศูนย์การเรียนรู้ดังกล่าวต้องได้รับการรับรองจากมหาวิทยาลัยและมีการดำเนินงานจริง

**สูตรการคำนวณ :** นับจำนวนศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนอย่างยั่งยืนที่มีการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้
- หลักฐานการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ภาพถ่าย รายชื่อผู้เข้าร่วม ใบประเมินผล)

<b>ตัวชี้วัดที่ 2</b>	ทรัพย์สินทางปัญญาที่สามารถจำหน่ายได้	
หน่วยวัด: ชิ้น		<b>ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล:</b>
ผู้กำกับ: รองอธิการบดีด้านวิจัยฯ		ปีงบประมาณพ.ศ. 2569
ผู้ดูแล/ดำเนินการ: ผอ.สถาบันวิจัยฯ		
ผู้จัดเก็บข้อมูล: รองผอ.สถาบันวิจัยฯ/หัวหน้างานศูนย์ความเป็นเลิศ		

**คำอธิบาย:**

ทรัพย์สินทางปัญญาที่สามารถจำหน่ายได้ หมายถึง ผลงานทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการจดทะเบียนแล้ว และสามารถนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ได้จริง โดยมีการขายสิทธิ์ การให้สิทธิการใช้ (License) หรือการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน หรือชุมชน ที่สามารถสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย ทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวต้องมีศักยภาพในการนำไปต่อยอดเชิงพาณิชย์ มีความพร้อมในการผลิตจริง และได้รับความสนใจจากผู้ประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการทำสัญญาการจำหน่ายหรือให้สิทธิ์อย่างเป็นทางการ

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้รับการจดทะเบียนและมีการจำหน่ายหรือให้สิทธิ์การใช้ประโยชน์จริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า)
- สัญญาการขายสิทธิ์หรือให้สิทธิการใช้ประโยชน์ (License Agreement)
- หลักฐานการรับเงินค่าสิทธิ์หรือค่าธรรมเนียมจากการจำหน่าย
- เอกสารประกอบการเจรจาและการทำสัญญา
- รายงานการถ่ายทอดเทคโนโลยี
- หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์จริงของผู้รับสิทธิ์
- บัญชีรายรับจากทรัพย์สินทางปัญญา
- รายงานผลการติดตามการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา