



ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครโทร IP - Phone ๓๖

ที่ อว ๐๖๒๑.๐๑(๒)/๘๓

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง เเร่งรัดติดตามรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการราชการ (งบประมาณแผ่นดินและงบรายได้) และรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (งบแผ่นดิน งบกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๑ มี.ค. ๖๕) ระดับคณะ สำนัก สถาบัน กอง

เรียน คณบดีทุกคณะ/ ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน กอง

ต้นเรื่อง/ เรื่องเดิม

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ให้หน่วยงาน เพื่อใช้ในการบริหารงานและดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน และมหาวิทยาลัยได้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ เพื่อให้หน่วยงานใช้ในการกำกับ ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งติดตามความก้าวหน้าทุก ๆ เดือน โดยยึดผลการเบิกจ่ายงบประมาณที่ปรากฏในรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (เบิกจ่ายหน่วยงาน) งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ จากกองนโยบายและแผน นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน เป็นไปอย่างดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าประสงค์ วิสัยทัศน์ และเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ สามารถบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน ข้อที่ ๑ พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเป็นข้อมูลสำคัญที่ต้องรายงานต่อสำนักงบประมาณ เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป หากไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ทางมหาวิทยาลัยอาจถูกปรับลดงบประมาณ ซึ่งกระทบต่อภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการบริหารงบประมาณแผ่นดิน แผ่นดิน (งบกลาง) และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัย จึงขอให้หน่วยงานได้ดำเนินการ ดังนี้

การรายงาน	การดำเนินการ	รายละเอียด
๑. ในระบบ	๑. ตรวจสอบข้อมูลการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการ งบแผ่นดิน งบแผ่นดิน (งบกลาง) และงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงาน ๒. รายงานสถานการณ์ดำเนินโครงการ และแนบไฟล์ รายงานผล	๑. เข้าไปที่เว็บไซต์กองนโยบายและแผน >> ระบบสารสนเทศ >> ระบบบริหารจัดการโครงการ >> รายงานแผน/ผลโครงการ ๑. เข้าไปที่เว็บไซต์กองนโยบายและแผน >> ระบบสารสนเทศ >> ระบบบริหารจัดการโครงการ >> ระบบรายงานติดตามสถานะโครงการ >> บันทึกผลการติดตามสถานะการดำเนินการโครงการ ๒) รายงานสถานการณ์ดำเนินโครงการ จากตัวเลือกต่อไปนี้ <input type="radio"/> ยุบ/รวม/ยกเลิก โครงการ *** กรุณาแนบไฟล์บันทึกข้อความด้วย <input type="radio"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="radio"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="radio"/> ดำเนินการแล้ว ๓) แนบไฟล์รายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำไตรมาส
๒. การส่งรายงาน	ส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำไตรมาส	๑. จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำไตรมาส รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. – ๓๑ มี.ค.) ๒. รวบรวมรายงานทั้งหมดของหน่วยงาน และส่งรายงานพร้อมหนังสือแนบส่ง ที่กองนโยบายและแผน ชั้น ๔ อาคาร ๑๐ และส่งไฟล์มาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plan@snru.ac.th

ทั้งนี้หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีไตรมาศ (แบบฟอร์มปรับล่าสุดตามเอกสารแนบ) ได้ตาม QR Code ที่แนบมานี้ เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอให้หน่วยงานส่งแบบฟอร์มรายงานและทำบันทึกข้อความนำส่ง กองนโยบายและแผน ชั้น ๔ อาคาร ๑๐ และส่งไฟล์มาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plan@snru.ac.th ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อกองนโยบายและแผนจักได้รวบรวมเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยและรายงานผลต่อผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโงง)
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ

รายการเอกสารดาวน์โหลด



<https://drive.google.com/drive/folders/๑iddBAaACSmAd๒ELAr๑Jrp๑R๘O๔๙๗gid-?usp=sharing>

- ๑) หนังสือติดตามรายงานผลโครงการ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน
- ๒) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีไตรมาศ (ปรับล่าสุด)
- ๓) สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) (ข้อมูลประกอบการพิจารณารายงาน)
- ๔) ข้อมูลแผนผลการเบิกจ่ายของหน่วยงาน (ข้อมูลประกอบการพิจารณารายงาน)
 - ๔.๑ โครงการงบบแผ่นดิน และงบบแผ่นดิน งบกลาง
 - ๔.๒ โครงการงบบประมาณเงินรายได้
- ๕) ข้อมูลรายชื่อโครงการงบบุคลากรพร้อมหน่วยงานรับผิดชอบ (แผ่นดิน งบกลาง) (ข้อมูลประกอบการพิจารณารายงาน)
- ๖) ข้อมูลสรุปการส่งรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ (งบบประมาณแผ่นดิน และงบบรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๓ เดือน (ข้อมูลประกอบการพิจารณารายงาน)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีไตรมาส (Update)

ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.) 2 (ม.ค.-มี.ค.) 3 (เม.ย.-มิ.ย.) 4 (ก.ค.-ก.ย.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 25..

หน่วยงาน

งบประมาณ : งบแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบยุทธศาสตร์ (แผ่นดิน งบกลาง)

รหัสโครงการ/รหัสกิจกรรม :

ชื่อโครงการ/กิจกรรมย่อยในโครงการ :

งบประมาณ : บาท

แผนงาน : ผลผลิต/โครงการ

ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1. วัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ (ดำเนินโครงการเสร็จสิ้น บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้)

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก

1) อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ (ยุบ/ยกเลิก)

2)

2. เป้าหมายโครงการ

ผลการดำเนินการตามผลผลิต (Output)			ผลการดำเนินการตามผลลัพธ์ (Outcome)			ผลกระทบ (Impact)
<input type="checkbox"/> บรรลุ (ผลที่ได้บรรลุ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ที่กำหนดไว้)	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	<input type="checkbox"/> บรรลุ (ผลที่ได้บรรลุ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ที่กำหนดไว้)	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้	1. ด้านเศรษฐกิจ 2. ด้านสังคม 3. ด้านสิ่งแวดล้อม
	1)			1)		
	2)			2)		
<input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	เนื่องจาก		<input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	เนื่องจาก		
	1) อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ (ยุบ/ยกเลิก)			1) อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ (ยุบ/ยกเลิก)		
	2)			2)		

3. ผลการดำเนินงาน (รายงานความก้าวหน้าเป็นไตรมาส), รูปภาพประกอบ

.....
.....

4. การเบิกจ่ายงบประมาณ

ไตรมาส	แผนการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่าย	
		บาท	ร้อยละ
ไตรมาสที่ 1			
ไตรมาสที่ 2			
ไตรมาสที่ 3			
ไตรมาสที่ 4			

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

.....

5. ประโยชน์ที่ได้รับ

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(.....)

ตำแหน่ง

* หมายเหตุ กรณียุบ/ยกเลิกโครงการ ให้ทำบันทึกข้อความแจ้งมหาวิทยาลัย และแนบไฟล์บันทึกในระบบรายงาน

ผู้รับผิดชอบการติดตามรายงานของหน่วยงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
สำนัก/ สถาบัน		
๑	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	นางเกกילה แสงบัวท้าว
๒	กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี	ตำแหน่ง : หัวหน้างานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ
๓	กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี	Tel : ๐๙ ๘๖๒๙ ๓๖๑๕ IP ๑๗๔
๔	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๑) นางสาวประภาพร คำโสมศรี ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ Tel & Line : ๐๖ ๑๖๙๕ ๕๖๒๙ IP ๗๙ ๒) นายจักรกฤษ กองพิมาย ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ Tel & Line : ๐๙ ๗๑๗๙ ๖๔๔๕ IP ๑๗๕
๕	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย	นางสาวประภาพร คำโสมศรี ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ Tel & Line : ๐๖ ๑๖๙๕ ๕๖๒๙ IP ๗๙
๖	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑) นายปรีชา ศรีวิไล ตำแหน่ง : หัวหน้างานบริหารทั่วไป Tel & Line : ๐๘ ๑๗๓๙ ๕๐๐๒ IP ๑๗๓
๗	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	๒) นายภาณุวัฒน์ ศักดิ์ดีดา ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ Tel & Line : ๐๘ ๙๒๗๓ ๒๔๓๓ IP ๑๗๓
๘	สถาบันวิจัยและพัฒนา	นายจักรกฤษ กองพิมาย ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ Tel & Line : ๐๙ ๗๑๗๙ ๖๔๔๕ IP ๑๗๕
คณะ		
๑	คณะครุศาสตร์	นายสมศักดิ์ อามาตร์สมบัติ ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ Tel & Line : ๐๘ ๐๗๖๓ ๕๕๐๗ IP ๑๗๔
๒	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	นายวีระยุทธ คำปาน ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผน Tel : ๐๙ ๙๔๗๔ ๕๕๖๙
๓	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ตำแหน่ง : หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล Tel & Line : ๐๙ ๒๕๔๕ ๓๙๕๖ IP ๑๗๒
๔	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	นางสาวชนกญาดา โคตรสาลี ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ Tel : ๐๙ ๗๒๒๓ ๕๕๖๒ IP ๗๖
๕	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวชญานุชพิสิษฐ์ ประชาวิโก ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ Tel : ๐๙ ๖๙๒๔ ๙๘๓๙ IP ๗๗
๖	คณะวิทยาการจัดการ	นางสาวเบญจพร มายูร ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ Tel & Line : ๐๙ ๓๓๒๕ ๒๗๐๖ IP ๗๖