

คำชี้แจง

โปรดใส่ข้อมูลบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงาน ตั้งแต่เริ่มปีงบประมาณจนถึงวันที่ส่งข้อมูล ทั้งงานหลักของหน่วยงาน งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และงานสนับสนุนอื่น ๆ ทั้งนี้ ให้ใส่ข้อมูลทั้งหมดเท่าที่มีและที่หน่วยงานสามารถให้ข้อมูลได้ โดยข้อมูลนี้จะไม่มีการเปิดเผยต่อสาธารณะและใช้เพื่อการเก็บข้อมูลสำหรับการประเมิน ITA เท่านั้น

อธิบายฟิลด์สำหรับกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ฟิลด์	คำอธิบาย	ความต้องการ
ชื่อองค์กร / ชื่อ-นามสกุล	สำหรับระบุชื่อองค์กรและชื่อนามสกุลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ต้องการ
เบอร์โทรศัพท์	สำหรับระบุเบอร์โทรศัพท์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	กรอกข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ อีเมล หรือช่องทางการติดต่ออื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง
อีเมล	สำหรับระบุอีเมลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
ช่องทางการติดต่ออื่น ๆ	สำหรับระบุช่องทางการติดต่ออื่นๆของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
ประเภทการติดต่อ	สำหรับระบุประเภทการติดต่อของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ให้เลือกระบุประเภทการติดต่อ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. งานหลัก หมายถึง งานตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งระบุไว้ในกฎหมายจัดตั้งของหน่วยงาน 2. งานสนับสนุน หมายถึง งานที่สนับสนุนการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน เช่น งานบริหารทั่วไป งานนโยบายและแผน งานทรัพยากรบุคคล งานสื่อสารองค์กร งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฯลฯ 3. งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หมายถึง งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุภายในหน่วยงาน 4. งานอื่นๆ หมายถึง งานนอกเหนือจากงานหลัก งานสนับสนุน และงานจัดซื้อจัดจ้างหรือ 	ต้องการ (ระบุ งานหลักของหน่วยงาน)

