**แผนการจัดการความรู้**

**ชื่อหน่วยงาน............................................**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

****

**บทสรุปสำหรับผู้บริหาร**

**สรุปความเป็นมาและความสำคัญ**

**ขั้นตอนการดำเนินการ**

**คำนำ**

.............................................................

 ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้

ชื่อหน่วยงาน....................................

**สารบัญ**

 หน้า

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1 กระบวนการจัดทำแผนจัดการความรู้ ของ(หน่วยงาน)

 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

บทที่ 2 แผนการจัดการความรู้ของ(หน่วยงาน)

 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

**ภาคผนวก**

ภาคผนวก ก ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)

ภาคผนวก ข คำสั่ง ที่เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการ

 ความรู้และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของ(หน่วยงาน)

**บทที่ 1**

**กระบวนการจัดทำแผนจัดการความรู้**

**ของ (หน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

**1. ความเป็นมาและความสำคัญ**

**2. หลักการจัดทำแผนการจัดการความรู้**

**3. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการจัดการความรู้**

**4. ขั้นตอนการดำเนินการ**

**บทที่ 2**

**แผนจัดการความรู้ของ (หน่วยงาน)**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

**ตารางที่ 2.1 องค์ความรู้ที่** (หน่วยงาน) **เลือกที่จะดำเนินการ**

 **ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

| **องค์ความรู้ที่เลือก** | **ประเภทองค์ความรู้** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**ตารางที่ 2.2**  แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ที่ 1 เรื่อง

**ชื่อส่วนราชการ :** (หน่วยงาน) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

**ประเด็นยุทธศาสตร์ :** ประเด็นยุทธศาสตร์ที่

**องค์ความรู้ที่จำเป็น :**

**ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI) :**  **เป้าหมายตามคำรับรอง :**

| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **ผู้รับผิดชอบ** | **สถานะ** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **การบ่งชี้ความรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **การสร้างและแสวงหาความรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **การจัดความรู้ให้เป็นระบบ** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **การประมวลและกลั่นกรองความรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **การเข้าถึงความรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **ส่งเสริมบุคลากรให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **การเรียนรู้** |  |  |  |  |  |  |  |

**ตารางที่ 2.2**  แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ที่ 2 เรื่อง

**ชื่อส่วนราชการ :** (หน่วยงาน) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

**ประเด็นยุทธศาสตร์ :** ประเด็นยุทธศาสตร์ที่

**องค์ความรู้ที่จำเป็น :**

**ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI) :**  **เป้าหมายตามคำรับรอง :**

| **ที่** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **ผู้รับผิดชอบ** | **สถานะ** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **การบ่งชี้ความรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **การสร้างและแสวงหาความรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **การจัดความรู้ให้เป็นระบบ** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **การประมวลและกลั่นกรองความรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **การเข้าถึงความรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **ส่งเสริมบุคลากรให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **การเรียนรู้** |  |  |  |  |  |  |  |

**ภาคผนวก**

**ภาคผนวก ก**

**ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)**

**แบบฟอร์ม ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้** (หน่วยงาน)

|  |
| --- |
| **ส่วนที่ 1 : ชื่อหน่วยงาน/ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้****หน่วยงาน :**  |
| **ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)****ชื่อ :**  **นามสกุล :**  |
| **ส่วนที่ 2 : ข้อมูลส่วนบุคคล** |
| ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)  |  |
| วัน/เดือน/ปีเกิด |  |
| ตำแหน่งงาน (ปัจจุบัน) |  |
| ฝ่าย/แผนก/หน่วย |  |
| การศึกษาดูงาน |  |
| เกียรติคุณที่ได้รับ |  |
| ที่อยู่ |  |
| การติดต่อ | โทรศัพท์ : โทรศัพท์มือถือ : E-mail address :  |
| ประวัติการศึกษา (จากการศึกษาล่าสุด-เริ่มต้น) |
| คุณวุฒิ | สาขา | สถาบัน | ปี พ.ศ.ที่จบการศึกษา |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ภาคผนวก ข**

**คำสั่ง ที่**

**เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้**

**และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของ (หน่วยงาน)**