

ด่วนที่สุด

ที่ อว ๐๒๓๖/ว ๒๐๔๕



กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจ้างงานเพื่อจัดทำข้อมูลราชการเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)

เรียน

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๒๓๖/ว ๑๑๓๓ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔
๒. คู่มือการจ้างงานเพื่อจัดทำข้อมูลราชการเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ได้ดำเนินการจัดสรรตำแหน่งงานวุฒิปริญญาตรีในสัดส่วนของการจ้างงาน จำนวน ๒ อัตรา : ๑ ตำบล เพื่อจัดทำข้อมูลราชการเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data) ให้กับสถาบันอุดมศึกษาของท่านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และขอให้ท่านประสานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีต่อไป นั้น

ในการนี้ ใคร่ขอให้สถาบันอุดมศึกษาของท่านร่วมกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการจ้างงาน ให้เป็นไปตามคู่มือการจ้างงานที่อ้างถึง ๒ โดยขอให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ตรงกับ พื้นที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอันดับแรก กรณีไม่สามารถดำเนินการจ้างได้ ขอให้ประกาศรับสมัครผู้ปฏิบัติงาน ในพื้นที่ดังกล่าวโดยตรง หรือขอตกลงเปลี่ยนแปลงพื้นที่การปฏิบัติงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์สุภชัย ปทุมนากุล)

รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๑๔ (อมรินทร์)

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๕๑



อ้างถึง ๑



อ้างถึง ๒

(แจ้งท้ายสำเนา)

1	ที่ อว 0236/	เรียน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
3	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
4	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
5	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
6	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยทักษิณ
7	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
8	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
9	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
10	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
11	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
12	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
13	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
14	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
15	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
16	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
17	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
18	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
19	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยนครพนม
20	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
21	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยนเรศวร
22	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยบูรพา
23	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยพะเยา
24	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
25	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
26	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยมหิดล
27	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
28	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
29	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
30	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
31	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
32	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

33	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
34	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
35	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
36	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
37	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
38	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
39	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
40	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
41	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
42	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
43	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
44	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
45	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
46	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
47	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
48	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
49	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
50	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
51	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
52	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
53	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
54	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
55	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
56	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
57	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
58	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
59	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
60	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
61	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
62	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
63	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
64	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
65	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

66	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
67	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
68	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
69	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยศิลปากร
70	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
71	ที่ อว 0236/	เรียน	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
72	ที่ อว 0236/	เรียน	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
73	ที่ อว 0236/	เรียน	สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
74	ที่ อว 0236/	เรียน	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
75	ที่ อว 0236/	เรียน	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
76	ที่ อว 0236/	เรียน	สถาบันวิทยาลัยชุมชน



ด่วนที่สุด

ที่ อว ๐๒๓๖/ว ๑๑๓๓

กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจ้างงานเพื่อจัดทำข้อมูลราชการเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สรุปข้อมูลการจัดสรรตำแหน่งการจ้างงานเพื่อจัดทำข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
๒.คู่มือการจ้างงานเพื่อจัดทำข้อมูลข้อมูลราชการเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ตามที่คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้อนุมัติให้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โดยมีมหาวิทยาลัยในพื้นที่เป็น System Integrator เพื่อให้เกิดการจ้างงานประชาชนทั่วไปบัณฑิตจบใหม่ และนักศึกษาให้มีงานทำและฟื้นฟูเศรษฐกิจชุมชน เพื่อให้เกิดการพัฒนาตามปัญหาและความต้องการของชุมชน และเพื่อให้เกิดการจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ของชุมชน (Community Big Data) เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาความยากจนแบบมีเป้าหมายชัดเจน โดยมีสถาบันอุดมศึกษาของท่านร่วมดำเนินการโครงการฯ ดังกล่าว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ดำเนินการจัดสรรตำแหน่งงานวุฒิปริญญาตรี ในสัดส่วนของการจ้างงานจำนวน ๒ อัตรา เพื่อจัดทำข้อมูลราชการเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data) ให้กับสถาบันอุดมศึกษาของท่านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จึงใคร่ขอให้ท่านร่วมกับส่วนราชการที่รับผิดชอบในการดำเนินการดังกล่าว ให้เป็นไปตามคู่มือการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีต่อไป ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์สุภชัย ปทุมนากุล)

รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



แนวทางการดำเนินงาน

การจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)



ความเป็นมา

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) เพื่อยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โดยมีมหาวิทยาลัยในพื้นที่เป็นหน่วยบูรณาการโครงการ (System Integrator) การจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ของชุมชน (Community Big Data) และจ้างนักศึกษาบัณฑิตจบใหม่ และประชาชนทั่วไปร่วมพัฒนาพื้นที่ พื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่มีความครอบคลุมในประเด็นต่างๆ ตามปัญหาและความต้องการของชุมชน โดยส่วนหนึ่งได้ดำเนินการร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. ในการจ้างงานบัณฑิตจบใหม่ ตำบลละ 2 คน รวม 6,000 คน เพื่อจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data) ในหน่วยงานภาครัฐที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ



แนวทางการดำเนินงาน

การเตรียมการจ้างงาน



- หน่วยงานผู้ใช้กำหนดความต้องการ สถานที่ปฏิบัติงาน และคุณสมบัติของผู้ถูกจ้างงาน ร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ส. และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
- สป.อว. ร่วมกับเครือข่ายมหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยผู้รับผิดชอบจ้างงานการจัด ข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data) ตามความต้องการของหน่วยงานผู้ใช้

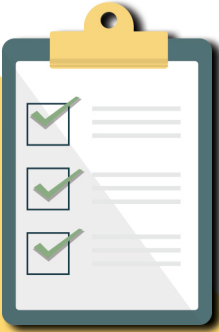
การจ้างงาน



- เมื่อได้รับการคัดเลือกและจัดทำสัญญาจ้างงาน ผู้ถูกจ้างงานจะต้องปฏิบัติงานตามข้อกำหนด (TOR) การจ้างงานและสัญญาการจ้างงาน
- กรณีผู้ถูกจ้างงานมีความประสงค์จะลาออก ให้ผู้ถูกจ้างงานแจ้งหน่วยงานผู้ใช้ และมหาวิทยาลัยล่วงหน้า อย่างน้อย 1 เดือน

แนวทางการดำเนินงาน

การประเมินผลและการตรวจรับงาน



- จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน และจัดส่งให้หน่วยงานผู้ใช้ภายในระยะเวลาที่หน่วยงานผู้ใช้กำหนด
- ผู้ถูกจ้างงานจะได้รับหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน เมื่อผู้ถูกจ้างงานปฏิบัติงานต่อเนื่องและผ่านการประเมินผลอย่างน้อย 6 เดือน

การฝึกอบรม



- ผู้ถูกจ้างงานจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมทักษะ ดังนี้
 - ทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการทำงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานจริง
 - ทักษะ 4 Modules (Digital Literacy, English Competency, Financial Literacy, Social Literacy)
 - ทักษะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้น
- ผู้ถูกจ้างงานจะต้องรายงานผลการฝึกอบรมในเดือนที่มีการเข้ารับการอบรมด้วย



ตัวอย่าง ขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้างงาน (TOR)

- ตัวอย่าง -

ขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้างงาน

โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)
การจ้างงานการจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)

1. ความเป็นมา

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2563 เห็นชอบให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โดยมีมหาวิทยาลัยในพื้นที่เป็นหน่วยบูรณาการโครงการ (System Integrator) การจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ของชุมชน (Community Big Data) และจ้างนักศึกษาบัณฑิตจบใหม่ และประชาชนทั่วไปร่วมพัฒนาพื้นที่ พื้นที่เศรษฐกิจและสังคมที่มีความครอบคลุมในประเด็นต่างๆ ตามปัญหาและความต้องการของชุมชน โดยส่วนหนึ่งได้ดำเนินการร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. ในการจ้างเหมาบัณฑิตจบใหม่ ตำบลละ 2 คน รวม 6,000 คน เพื่อจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data) ในหน่วยงานภาครัฐที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดการจ้างงานบัณฑิตจบใหม่ ที่ว่างงาน และไม่ได้รับค่าตอบแทน ค่าจ้าง จากหน่วยงานอื่นของภาครัฐและภาคเอกชน และไม่ได้รับความช่วยเหลือในการจ้างงานจากภาครัฐที่ให้การช่วยเหลืออยู่ในการจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)

3. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(1) คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) ลักษณะที่ไม่อยู่ในเงื่อนไขการจ้าง

- 1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- 2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. กำหนด
- 3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งเพิกถอนการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- 7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

สำหรับผู้ถูกจ้างงาน

ตัวอย่าง

ขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้างงาน (TOR)

- 8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย
- 10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัคร ดังนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538

(3) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1) เป็นบัณฑิตจบใหม่ ที่สำเร็จการศึกษาไม่เกิน 3 ปี และมีความรู้ ความสามารถที่ตรงต่อภารกิจในการปฏิบัติงาน ที่ว่างงาน และไม่ได้รับค่าตอบแทน ค่าจ้าง จากหน่วยงานอื่นของภาครัฐและภาคเอกชน และไม่ได้ได้รับความช่วยเหลือในการจ้างงานจากภาครัฐให้การช่วยเหลืออยู่

2) ...

3) ...

ระบุคุณสมบัติเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงานผู้ใช้

4. ขอบเขตและลักษณะของงานที่จ้าง

4.1 ขอบเขตและลักษณะของงาน

1.

2.

3. ผู้รับจ้างจะต้องเข้ารับการพัฒนาทักษะอาชีพใหม่จากหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรมของชุมชน รวมถึงทักษะด้าน Digital Literacy, English Competency, Financial Literacy, Social Literacy

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะนำผลการเข้ารับการพัฒนาทักษะมาประกอบการตรวจรับงานจ้างด้วย

ระบุขอบเขตและลักษณะของงานที่ต้องการให้ผู้ถูกจ้างปฏิบัติเป็นรายเดือนโดยละเอียด พร้อมทั้งการฝึกอบรมทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจ้างงาน กล่าวคือ จะต้องเป็นการจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)

4.2 เงื่อนไขทั่วไป

1) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ของผู้ว่าจ้าง

2) ถ้าผู้รับจ้างมีความประสงค์จะยกเลิกการจ้าง

(1) ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ว่าจ้าง ไม่น้อยกว่า.....วัน เว้นแต่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรและได้อนุญาตให้ยกเลิกการจ้างได้

(2) ในแต่ละเดือน ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานต่อเนื่องเกิน.....วัน ผู้ว่าจ้างจะพบทวนการจ้างปฏิบัติงานและยกเลิกสัญญาจ้างหรือข้อตกลง

ตัวอย่าง ขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้างงาน (TOR)

3) ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการจ้างข้อหนึ่งข้อใด และเป็นเหตุให้งานราชการเสียหาย ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือผู้ควบคุม สามารถยกเลิกการจ้างได้หรือคิดค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้รับจ้าง ตามความเป็นจริงหรือตามที่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือผู้ควบคุมพิจารณา

5. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่ เดือนมกราคม พ.ศ. 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

6. อัตราค่าจ้างและการจ่ายเงิน

6.1 อัตราค่าจ้าง

อัตรา 15,000 บาท ต่อเดือน

6.2 การจ่ายเงิน

ระบุวิธีและขั้นตอนการจ่ายเงินค่าจ้างโดยละเอียด

ตัวอย่างเช่น “การจ่ายเงินค่าจ้างประจำเดือน กำหนดจ่ายเงินเป็นงวด ๆ งวดละหนึ่งเดือน ตามเดือนแห่งปีปฏิทิน โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานที่รับจ้างตามข้อกำหนดในสัญญาและคณะกรรมการผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว”

7. รายละเอียดการส่งมอบ

7.1 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงให้แล้วเสร็จตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างกำหนด

7.2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนธันวาคม 2564 ณ หน่วยงานที่ตนปฏิบัติงาน

7.3 ผู้รับจ้างต้องรายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบจากผู้ว่าจ้าง จำนวนชุด พร้อมหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพื่อใช้ประกอบการตรวจรับ

8. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ระบุหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9. เงื่อนไขอื่น ๆ

ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นด้วยตนเอง

ทั้งนี้ การจ้างดำเนินมาครั้งนี้ ไม่ถือเป็นกรจ้างลูกจ้างของส่วนราชการและไม่ถือเป็นการจ้างแรงงาน ที่ผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างจะมีนิติสัมพันธ์ในฐานะ “นายจ้าง....ลูกจ้าง” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยและหน่วยงานผู้ใช้สามารถปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมรายละเอียดได้ตามความเหมาะสม



ตัวอย่าง ข้อตกลงจ้าง

- ตัวอย่าง -

ข้อตกลงจ้าง

เลขที่.....

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....
เมื่อวันที่..... (ลงวันที่ทำสัญญา)..... ระหว่าง..... (หน่วยงาน)
โดย..... (ผู้มีอำนาจ)..... ตำแหน่ง.....
ซึ่งต่อไปในสัญญาจะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน
มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงนี้เริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงาน ณ.....
ตั้งแต่วันที่..... ถึงเดือน.....
รวม..... เดือน ตามรายละเอียดและเอกสารแนบท้ายข้อตกลง

ข้อ ๓ เอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงจ้างนี้

๓.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้าง จำนวน..... หน้า
๓.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคาและอื่น ๆ จำนวน..... หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงจ้างนี้ ให้ใช้ข้อความ
ในข้อตกลงจ้างนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม
คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๔ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับจ้างในแต่ละวัน
และเวลากลับมาทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงาน
ด้วยตนเองได้ในวันที่ ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้นๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้าง
เป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใด
แห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๕ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับค่าจ้าง ตั้งแต่วันที่..... ถึง
เดือน..... รวม..... เดือน ในอัตราค่าจ้างเดือนละ..... บาท
(.....) เป็นเงิน..... บาท (.....) ซึ่ง
ได้รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว และจะจ่ายให้ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบระยะเวลาในแต่ละเดือน โดยผู้รับ
จ้างจะต้องส่งมอบงานประจำเดือนทุกวันสุดท้ายของเดือนตามปฏิทิน (กรณีตรงกับวันหยุดราชการให้ส่งมอบ
งานในวันทำการถัดไป) ก่อนวันเดือนกันยายนให้ส่งมอบงานในวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจสอบ
พัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน
เฉพาะวันที่ปฏิบัติงาน ในอัตราวันละบาท (.....)

/ข้อ ๖...

ตัวอย่าง ข้อตกลงจ้าง

- ๒ -

ข้อ ๖ ในระหว่างที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามข้อตกลงจ้างนี้ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน วันละ.....บาท (.....) ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวเกินกว่า ๓ วันทำการ โดยไม่มีเหตุอันสมควรและไม่ได้ออกกล่าวล่วงหน้า ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดข้อตกลงจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้างได้ทันที และความเสียหายใดอันจะเกิดขึ้นเนื่องมาจากการผิดข้อตกลงจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายได้

ข้อ ๗ ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้างได้ โดยต้องทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๐ วันทำการ หากผู้รับจ้างมิได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิคิดค่าปรับ ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด (แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท) นับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับหนังสือแจ้งบอกเลิกข้อตกลงจ้าง จนถึงวันครบกำหนด ๑๐ วันทำการ

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้างทันที หากผู้ว่าจ้างมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร และผู้ว่าจ้างมีสิทธิคิดค่าปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด (แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดเงื่อนไขข้อตกลงจ้าง จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกข้อตกลงจ้าง ตลอดจนค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้าหากมี) ด้วย

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามข้อตกลงจ้างนี้ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๐ การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้ ไม่ทำให้พนักงานจ้างเหมาบริการ หรือผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อตกลงจ้างนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

แบบรายงานการปฏิบัติงานของผู้ถูกจ้างงาน

- ตัวอย่าง -

รายงานการปฏิบัติงานของผู้ถูกจ้างงาน

เดือน.....

โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)
การจ้างงานการจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)

หน่วยงาน

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

1. ชื่อ - สกุล.....

2. ผลการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ผลการปฏิบัติงาน				การฝึกอบรม	หมายเหตุ
	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ต่ำกว่า แผน	ตาม แผน	สูงกว่า แผน		

3. การฝึกอบรมทักษะต่างๆ

.....
.....

4. สิ่งที่ได้เรียนรู้

.....
.....

5. แผนปฏิบัติงานต่อไป

.....
.....

ขอรับรองว่าได้ปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นในเดือน พ.ศ. จริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ถูกจ้างงาน

วันที่

ลง

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

วันที่

แบบรายงานของหน่วยงานผู้ใช้

- ตัวอย่าง -

แบบรายงานของหน่วยงานผู้ใช้

เดือน.....

โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)
การจ้างงานการจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)
(จัดส่งมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

หน่วยงาน

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

จำนวนการจ้างงาน อัตรา

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการจ้าง (รายบุคคล)

ที่	ชื่อ - สกุล	ผลการดำเนินการตามแผน				การฝึกอบรม	หมายเหตุ
		รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ต่ำกว่า แผน	ตาม แผน	สูงกว่า แผน		

2. ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

3. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน

วันที่



สำหรับปฎิบัติงาน

หน่วยงานที่ร่วมโครงการ

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
กระทรวงสาธารณสุข
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
กรมการแพทย์
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
กรมพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย
กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานศาลยุติธรรม
สำนักงานศาล : 14 แห่ง
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 10 จังหวัด
ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย
สำนักงานประกันสังคม
กรุงเทพมหานคร

สำนักงานบริหารโครงการตามนโยบาย

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

328 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02-610-5330 และ 02-610-5331