



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๙๗๔/๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย และประธานอนุกรรมการ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

เพื่อให้การบริหารกิจการมหาวิทยาลัยในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎข้อบังคับระเบียบ ประกาศของทางราชการและมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ในการมอบหมายความรับผิดชอบ และเป็นการลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงมอบอำนาจให้ รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย และประธานอนุกรรมการ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๗๐๖ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. การอนุมัติไปราชการและการยืมเงินทดรองจ่ายของคณะกรรมการฯ ทุกฝ่าย มอบอำนาจให้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา) เป็นผู้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) กรณีเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) เป็นอำนาจของอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ของแต่ละฝ่าย

๒. การอนุมัติดำเนินการจัดทำชุดเบิกจ่ายคืนเงินยืมทดรองจ่ายของคณะกรรมการฝ่ายฯ ค่าเดินทางไปราชการ มอบอำนาจให้รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย และประธานอนุกรรมการฝ่ายฯ เป็นผู้อนุมัติ

๓. การอนุมัติดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย และประธานอนุกรรมการ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตามรายชื่อเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้รับผิดชอบในการสั่งการ อนุญาตอนุมัติการจัดซื้อหรือจัดจ้างและอนุมัติการเบิกจ่าย ตามโครงการหรือกิจกรรมในฝ่ายที่กำกับดูแล เป็นผู้อนุมัติ รายละเอียดดังนี้

๓.๑ กรณีการจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) มอบอำนาจให้ประธานอนุกรรมการฯ เป็นผู้อนุมัติ โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่/ หัวหน้าหน่วยพัสดุ และผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ ที่ประธานคณะอนุกรรมการฯ สังกัดส่วนราชการนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการ

๓.๒ กรณีการจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) มอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ที่ประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายฯ สังกัดส่วนราชการนั้น ๆ เป็นผู้อนุมัติ โดยต้องเสนอผ่านให้ความเห็นชอบจากประธานคณะอนุกรรมการฯ ก่อน

๓.๓ กรณี...

๓.๓ กรณีการจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) มอบอำนาจให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลคณะอนุกรรมการฝ่ายเป็นผู้อนุมัติ และกรณีคณะอนุกรรมการฝ่ายใดที่มีได้มีสังกัดรองอธิการบดีกำกับดูแลฝ่าย มอบอำนาจให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา) เป็นผู้อนุมัติ

๓.๔ กรณีการจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ขึ้นไป เป็นอำนาจของอธิการบดี

๔. การอนุมัติการดำเนินการจัดทำชุดเบิกค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทนนักศึกษาปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน ค่าใช้จ่ายอื่น มอบอำนาจให้รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักสถาบัน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย และประธานอนุกรรมการฝ่ายฯ เป็นผู้อนุมัติ

๕. ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีข้อที่ต้องวินิจฉัยให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้เป็นการมอบอำนาจเฉพาะในงานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ เท่านั้น

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เอกสารแนบท้าย คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๙๗๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจรองอธิการบดี คนบติ ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย และประธานอนุกรรมการ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

ผู้มีอำนาจลงนาม การอนุมัติไปราชการและ การยืมเงินทดรองจ่าย	ประธานอนุกรรมการและ ผู้มีอำนาจ ลงนามในชุดเบิกการ จัดซื้อหรือจัดจ้าง	คณะอนุกรรมการฝ่าย คณะอนุกรรมการฝ่าย	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่
<p>ผศ.ชาคริต ชาญชิตปริชา ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) กรณีเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้เสนอ อธิการบดี</p>	<p>ผศ.ชาคริต ชาญชิตปริชา</p>	<p>๑) คณะอนุกรรมการฝ่ายดำเนินงาน, คณะกรรมการฝ่ายกอง อำนาจการ, คณะกรรมการฝ่ายพิธีการงานพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตร, คณะอนุกรรมการฝ่ายขนานนามบัณฑิต, คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีฝึกซ้อม ๒) คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยง ๓) คณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและวิทยุสื่อสาร ๔) คณะอนุกรรมการฝ่ายตกแต่งบนเวทีภายในหอประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและเส้นทางเสด็จ ๕) คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดและตกแต่งสถานที่ภายใน มหาวิทยาลัยฯ ๖) คณะอนุกรรมการฝ่ายศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๗) คณะอนุกรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์และจัดหารายได้ ๘) คณะอนุกรรมการฝ่ายงานคลังและจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๕๕๓,๖๒๕ ๓,๘๖๖,๐๐๐ ๑๒๔,๔๓๐ ๓๕๐,๐๐๐ ๒,๙๘๖,๐๐๐ ๑๒๘,๓๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๙๑๗,๑๖๑</p>	<p>หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำบัณฑิตวิทยาลัย</p>
	<p>ร.ดร.ศีกานต์ เพียรชัยญกรณ์ ดร.สุทธิต มีสติย์</p>	<p>คณะกรรมการฝ่ายรับเสด็จฯ ต้อนรับและจัดที่นั่งผู้มีเกียรติ คณะอนุกรรมการฝ่ายรายงานข้อมูลประจำวัน</p>	<p>๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐</p>	<p>หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>

ผู้มีอำนาจลงนาม การอนุมัติไปราชการและ การยืมเงินทดรองจ่าย	ประธานอนุกรรมการและ ผู้มีอำนาจ ลงนามในชุดเบิกการ จัดซื้อหรือจัดจ้าง	คณะอนุกรรมการฝ่าย คณะกรรมการฝ่าย	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่
	ผศ.ดร. พุฒจันทร์ ลิทธิ	คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์	๒๔๐,๗๕๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	ผศ.ดร.ไพสิฐ บริบูรณ์	คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดที่ชุมนุมภัยพิบัติของมหาวิทยาลัย	๑๘๓,๕๗๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
	นายอรรถพล ราษฎร์ศิริ	คณะอนุกรรมการฝ่ายกองดุริยางค์	๔๘,๒๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
	ผศ.ภวัต มีสสัย	คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดบัณฑิต และกำกับดูแลการเข้า - ออก ของอาจารย์ เจ้าหน้าที่และบัณฑิตในหอประชุม	๔๗,๘๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	ผศ.ดร.สอาด ม่วงจันทร์	คณะอนุกรรมการฝ่ายดูแลความเป็นระเบียบและความสะอาด ของหอประชุม	๑๕๐,๒๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	ผศ.จตุรงค์ ศรีทอง	คณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความสะอาดสถานที่ภายใน มหาวิทยาลัยและจัดหาห้องสุขาเพิ่มเติม	๒๕๑,๘๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ผู้มีอำนาจลงนาม การอนุมัติไปราชการและ การยืมเงินทดรองจ่าย	ประธานอนุกรรมการและ ผู้มีอำนาจ ลงนามในชุดเบิกการ จัดซื้อหรือจัดจ้าง	คณะอนุกรรมการฝ่าย คณะอนุกรรมการฝ่ายทะเบียนบัณฑิต,คณะอนุกรรมการฝ่าย จัดเตรียมปริญญาบัตร, คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดครุขุปริญญา, คณะอนุกรรมการฝ่ายเชิญและลำเลียงปริญญาบัตร	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่
	ผศ.นันทิยา ฝิวงาม		๘๑,๖๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน
	ผศ.ธีรอาทร ศรีมหา	๑) คณะอนุกรรมการฝ่ายกองเกียรติยศ ๒) คณะอนุกรรมการฝ่ายรวมบัณฑิต, คณะอนุกรรมการฝ่ายตรวจค้นบัณฑิต ๓) คณะอนุกรรมการฝ่ายตรวจค้นบัณฑิต ๔) คณะอนุกรรมการฝ่ายถ่ายรูปรุ่นบัณฑิต	๖๐๐,๐๐๐ ๘๓,๕๐๐ ๘๔,๑๒๐ ๕,๐๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำกองพัฒนานักศึกษา
	ดร.สุธาสินี คุปตะบุตร	คณะอนุกรรมการฝ่ายประเมินผลงานพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตร	๑๒๘,๗๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา
	นายเกษม บุตรดี	คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ สัญลักษณ์งานพิธี และศูนย์สื่อมวลชน (Prese Center)	๒๖๘,๘๕๕	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำกองกลาง สำนักงานอธิการบดี
	ดร.นพรัตน์ สิทธิวงศ์	คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดทำบัตรอนุญาต	๖๕,๐๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	ผศ.ดร.กาญจนา วงษ์สวัสดิ์	คณะอนุกรรมการฝ่ายสวัสดิการที่พัก	๖๔๐,๐๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำกองนโยบายและแผน

ผู้มีอำนาจลงนาม การอนุมัติไปราชการและ การยืมเงินทดรองจ่าย	ประธานอนุกรรมการและ ผู้มีอำนาจ ลงนามในชุดเบิกการ จัดซื้อหรือจัดจ้าง	คณะกรรมการฝ่าย คณะกรรมการฝ่าย คณะกรรมการฝ่ายจัดหาและผลิตรายการโทรทัศน์วงจรปิด คณะกรรมการฝ่ายจองรูปปั้นติด และจองตั้งวีดิทัศน์ พระราชทานปริญญาบัตร คณะกรรมการฝ่ายผลิตแผ่นวีดิทัศน์ คณะกรรมการฝ่ายจัดหาและติดตั้งเครื่องรับโทรทัศน์ เครื่องเสียงและเคเบิลทีวี ในห้องประทับรับรองและในบริเวณงาน คณะกรรมการฝ่ายถ่ายทอดสัญญาณภาพพิธี คณะกรรมการฝ่ายการแพทย์และพยาบาล	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	ผศ. ชุมพล ทรงวิชา	๑) คณะอนุกรรมการฝ่ายยานพาหนะ ๒) คณะอนุกรรมการฝ่ายดูแลสิ่งแวดล้อม	๗๐,๐๐๐ ๓๑,๖๓๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร
	นายสมบัติ เทียบแสง	๑) คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดทำเว็บไซต์ อินเทอร์เน็ตและ คอมพิวเตอร์ ๒) คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดการและผลิตรายการโทรทัศน์วงจรปิด	๑๐๕,๘๒๕ ๕๗,๖๐๕	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ
	ดร.อุบลศิลา โพธิ์พรม	คณะกรรมการฝ่ายจองรูปปั้นติด และจองตั้งวีดิทัศน์ พระราชทานปริญญาบัตร	๔๐,๐๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	นายณปพน บาทขารี	คณะกรรมการฝ่ายผลิตแผ่นวีดิทัศน์	๑๓,๙๕๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	ผศ.ปรีชาศาสตร์ มีเกาะ	คณะกรรมการฝ่ายจัดหาและติดตั้งเครื่องรับโทรทัศน์ เครื่องเสียงและเคเบิลทีวี ในห้องประทับรับรองและในบริเวณงาน	๒๖๐,๐๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	นายปริญญา รจนา	คณะกรรมการฝ่ายถ่ายทอดสัญญาณภาพพิธี	๕๗,๐๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	ดร.นำพร อินสิน	คณะกรรมการฝ่ายการแพทย์และพยาบาล	๑๗๔,๐๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่/หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้มีอำนาจลงนาม การอนุมัติไปราชการและ การยืมเงินทดรองจ่าย	ประธานอนุกรรมการและ ผู้มีอำนาจ ลงนามในชุดเบิกการ จัดซื้อหรือจัดจ้าง รศ.ดร.ภาวิณี แสนชนม์	คณะอนุกรรมการฝ่าย คณะอนุกรรมการฝ่ายท่อประปาปรับปรุง	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท) ๑๕๐,๐๐๐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่หัวหน้าหน่วยพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ประจำคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
---	---	--	--	---