

ปฏิทินการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กิจกรรม		วัน/เดือน/ปี
1. ช่วงเตรียมการประเมิน		
1.1	แต่งตั้งกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ต.ค. 62
1.2	แต่งตั้งผู้กำกับดูแลและผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ต.ค. 62
1.3	ประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 เพื่อชี้แจงเกณฑ์การประเมินฯ และเตรียมการประเมิน ดังนี้ 1. ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน - ผู้มีส่วนได้เสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงานไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี - การกำหนดขนาดตัวอย่างขั้นต่ำ ร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน 2. ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก - ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - การกำหนดขนาดตัวอย่างขั้นต่ำ ร้อยละ 10 กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้เสียภายในจำนวน มากกว่า 4,000 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอกไม่น้อยกว่า 400 ตัวอย่าง	ต.ค. 62 – มี.ค. 63
1.4	ประชุมชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (นักศึกษา)	มี.ค. 63
1.5	ประชุมชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (ผู้บริหาร และบุคลากรมหาวิทยาลัย)	เม.ย. 63
1.6	ประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2 เพื่อรายงานสถานการณ์ดำเนินการ ITA	เม.ย. 63
1.7	ลงทะเบียนและเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITAS	เม.ย. 63
1.8	ประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2 เพื่อรายงานสถานการณ์ดำเนินการ ITA	พ.ค. 63

กิจกรรม		วัน/เดือน/ปี
2. ช่วงดำเนินการประเมิน		
2.1	<p>ดำเนินการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)</p> <p>- การเก็บข้อมูลแบบสำรวจ IIT มหาวิทยาลัยเก็บข้อมูลตัวอย่างโดยประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตอบแบบสำรวจ IIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง</p>	พ.ค. - มิ.ย. 63
2.2	<p>ดำเนินการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)</p> <p>- การเก็บข้อมูลแบบสำรวจ EIT โดยเก็บข้อมูลจาก 3 วิธี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มหาวิทยาลัยนำ URL หรือ QR code ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานที่มารับการติดต่อกับหน่วยงานมีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตอบแบบสำรวจ EIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง 2. ดำเนินการโดยผู้ประเมิน เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามบัญชีรายชื่อ ที่หน่วยงานรวบรวมและจัดส่งในระบบ ITAS หรืออาจขอรับข้อมูลเพิ่มเติม หรืออาจขอเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามที่หน่วยงาน หรือแหล่งข้อมูลตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด 3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สามารถเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ของหน่วยงานได้โดยการค้นหาค้นหาช่องทางการเข้าตอบจากระบบ ITAS เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อกับหน่วยงานในปี พ.ศ. 2563 ได้มีโอกาสได้เข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ได้ด้วยตนเองในระบบ ITAS โดยตรง 	พ.ค. - มิ.ย. 63
2.3	<p>ดำเนินการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p> <p>- การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ OIT มหาวิทยาลัยตอบลงในระบบ ITAS โดยการตอบคำถามมี/ไม่มี พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล)</p>	พ.ค. 63
3. ช่วงรายงานผลการประเมิน		
3.1	ตรวจและให้คะแนน OIT	มิ.ย. 63
3.2	ประมวลผลคะแนน วิเคราะห์ผลและให้ข้อเสนอแนะ	ก.ค. 63
3.2	กลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และประกาศผลเผยแพร่รายงานผลการประเมิน	ส.ค. 63