

ปฏิทินดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

| ช่วงการประเมิน | กรอบระยะเวลา | ขั้นตอนดำเนินการ |
|-------------------------|------------------|---|
| 1. ช่วงเตรียมการประเมิน | ต.ค. 2561 | 1. แต่งตั้งกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2. แต่งตั้งผู้กำกับดูแลและผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 |
| | 22 พ.ย. 2561 | ประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 1 |
| | 6 ธ.ค. 2561 | ประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 2 |
| | ม.ค. - ก.พ. 2562 | เตรียมบุคลากร 1. ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน - รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ 2. ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) - นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา กองนโยบายและแผน |
| | 15 ก.พ. 2562 | ประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 3 |
| | มี.ค. 2562 | ลงทะเบียนและเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITAS |
| | 5 เม.ย. 2562 | ประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 4 |
| | เม.ย. 2562 | นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมิน 1. ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน - <u>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</u> หมายถึง บุคลากรในหน่วยงานที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง - <u>การกำหนดขนาดตัวอย่างขั้นต่ำ</u> ร้อยละ 10 |
| | เม.ย. 2562 | 2. ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก - <u>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</u> หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - <u>การกำหนดขนาดตัวอย่างขั้นต่ำ</u> ร้อยละ 10 |

| ช่วงการประเมิน | กรอบระยะเวลา | ขั้นตอนดำเนินการ |
|---------------------------|---|---|
| | เม.ย. 2562 | ประชุมชี้แจงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย 1. ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน (ผู้บริหาร และบุคลากรมหาวิทยาลัย) 2. ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (นักศึกษา และคู่สัญญา) |
| | เม.ย. 2562 | รายงานผลการดำเนินการ ITA 62 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย |
| 2. ช่วงดำเนินการประเมิน | พ.ค. - มิ.ย. 2562 | ดำเนินการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) - การเก็บข้อมูลตัวอย่าง มหาวิทยาลัยเก็บข้อมูลตัวอย่างโดยประชาสัมพันธ์ให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้าระบบ ITAS เพื่อตอบแบบสำรวจด้วยตนเอง |
| | พ.ค. - มิ.ย. 2562 พ.ค. - มิ.ย. 2562 | ดำเนินการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) การเก็บข้อมูลตัวอย่าง โดยเก็บข้อมูลจาก 2 วิธี ดังนี้ 1. ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน โดยการประชาสัมพันธ์ให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าระบบ ITAS เพื่อตอบแบบสำรวจด้วยตนเอง 2. ดำเนินการโดยผู้ประเมิน เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานรวบรวมและจัดส่งให้ หรือจากการสำรวจภาคสนาม ดำเนินการโดยผู้รับจ้างสำรวจข้อมูล จากนั้นจึงนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAS |
| | พ.ค. - มิ.ย. 2562 พ.ค. - มิ.ย. 2562 ก.ค. 2562 | ดำเนินการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 1. ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน - Admin ของหน่วยงาน จะต้องเข้าระบบ ITAS เพื่อตอบคำถามตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) โดยสามารถเข้าระบบเพื่อตอบแบบสำรวจได้ตั้งแต่การลงทะเบียนเสร็จสิ้น 2. อนุมัติการตอบโดยผู้บริหารหน่วยงานที่รับการประเมิน - ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน จะต้องเข้าระบบ ITAS เพื่อตรวจสอบคำตอบแต่ละข้อที่ Admin ของหน่วยงานได้ตอบไว้ จากนั้นผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน จะต้องอนุมัติการตอบของหน่วยงาน 3. ตรวจสอบและให้คะแนนโดยผู้ประเมิน - ผู้ประเมิน จะทำการตรวจสอบความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดและให้คะแนน ในระบบ ITAS |
| 3. ช่วงรายงานผลการประเมิน | ส.ค. 2562 | รายงานผลการประเมิน - เมื่อการสิ้นสุดระยะเวลาของการเก็บข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลแล้วระบบ ITAS จะประมวลผลคะแนนและจัดทำรายงานโดยอัตโนมัติ โดยหน่วยงานสามารถติดตามผลการประเมินได้ ด้วยตนเอง |